

甘肃省教育科学规划领导小组办公室

甘教规划办〔2024〕6号

关于组织 2024 年度甘肃省教育科学规划课题 集中鉴定结题工作的通知

各市(州)教科所(教研室)、省属高校及高职院校、厅直单位:

为加强和规范甘肃省教育科学规划课题管理,提高我省教育科研的质量和水平,更好地为教育教学服务,现决定组织 2024 年度甘肃省教育科学规划课题集中鉴定结题工作。现将有关事宜通知如下:

一、鉴定范围

(一) 2020-2022 年由省教育规划办立项的常规和专项课题(除“党的二十大精神阐释”专项课题)。

(二) 集中清理 2020 年省教育规划办立项课题。今年未申报结题或未通过结题的 2020 年立项课题以后将不再进行结题,按自动撤项处理。

二、鉴定办法

根据《甘肃省教育科学规划课题管理办法》开展集中鉴定工作。对通过鉴定的课题,下发结题证书及文件。

三、申报办法

此次结题申报为网络申报，结题申报者须通过省教育规划办网站提交材料，且不收取任何费用。

（一）网络结题申报时间：6月17日晨0时至30日晚24时。逾期系统自动关闭，不再受理申报。

（二）网络结题申报网站：甘肃省教育科学规划领导小组办公室网站（网址：<https://keti.gsier.com.cn>）。

（三）网络结题申报流程：

1. 如果已申请过本系统账号，请直接登录；如若没有，请注册。每个身份证只能注册一个账号。

2. 在“课题执行”栏目下课题列表中有您需要结题的课题请直接点击“结题”。如果“课题执行”栏目下课题列表中无您要结题的课题，请在“结题鉴定申请”栏输入立项号，检索已立项课题，进行结题资格验证，平台管理员审核（12小时内）通过后，课题状态栏显示“验证通过”，可提交课题鉴定材料。

3. 如在具体申报操作流程中遇到问题，可在省教育规划办网站首页的“常见问题”栏目中查询或咨询平台电话，并按系统要求申报。

（四）网络结题申报材料：

1. 申报材料包括：审批书；经费决算表（仅限省教育规划办经费支持的课题填报）；开题报告；中期报告；课题研究总报告；论文；其他成果。

2. 材料格式要求（见附件）。

(五)截止7月5日之前,各市(州)教科所(教研室)、各高校及厅直单位统一将《2024年度甘肃省教育科学规划课题鉴定结题申报汇总表》(网络平台自动生成后由省教育规划办单独传给各管理员,每页须加盖公章)上传至396016773@qq.com邮箱。

四、联系方式

省教育规划办联系人:蔺老师 电话:0931-8103131

网络平台联系人:马老师 电话:13109310821

附件:网络结题申报材料格式要求

甘肃省教育科学规划领导小组办公室

2024年5月17日



附件：

网络结题申报材料格式要求

1. 《审批书》：在网络申报平台填写上传。
2. 《经费结算表》：请盖章上传此表，仅限于省教育规划办资助的课题填报。

格式要求：PDF 格式。

3. 开题报告：在网络申报平台上传。

格式要求：PDF 格式。

4. 中期报告：在网络申报平台上传。

格式要求：PDF 格式。

5. 课题研究总报告即结题报告：含报告正文及附件（调查问卷、访谈提纲、观察量表等样表）。

格式要求：PDF 格式。

6. 负责人发表的论文：

(1) 要求在立项后负责人发表的与研究课题相关的论文（其中：高校负责人发表 1 篇核心期刊或 2 篇省级期刊的论文；中小学及幼儿园负责人发表 1 篇省级期刊的论文），且被“中国知网”或“维普网”收录。以其网站中论文的屏幕截屏方式上传，并提交论文收录页面地址。

(2) 已正式发表但“中国知网”或“维普网”中此杂志

最新出版的刊号还未更新上传的论文：以扫描件上传，包括原始杂志封面、目录、刊登的论文内容（同一文章封面、目录、刊登的论文内容需要扫描成单个 PDF 文件上传，不能分成多个 PDF 文件上传）。

(3)《教育革新》杂志上发表的论文需将原始杂志封面、目录及刊登的论文页内容上传（同一文章封面、目录、刊登的论文内容需要扫描成单个 PDF 文件上传，不能分成多个 PDF 文件上传）。

7. 其他成果：以扫描件上传。与本课题研究相关的获奖证书（市级以上不超过 5 项）；校本课程、案例集等（包括封面、目录、摘要、正文。总共不超过 10 页的单个文件）；课题组参与者的研究成果（须与本课题研究主题相关，不超过 10 项）；视频材料（选择具有代表性的内容，时长不超过 10 分钟，大小不超过 100M）。